



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม หน่วยศึกษานิเทศก์ โทร. ๐-๕๕-๘๑๓-๕๘๔

ที่ ขย.๕๑๐๐๘.๕/ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างจัดทำกระเป๋าใส่เอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนา
ศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning
Community : PLC) ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ตามบันทึกข้อความที่ ขย ๕๑๐๐๘.๕/- ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติ
ดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional
Learning Community : PLC) ระหว่างวันที่ ๒๙-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท
ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานและรายละเอียด
คุณลักษณะของพัสดุ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อจ้างจัดทำกระเป๋าใส่เอกสารพร้อมสกรีน สำหรับ
โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning
Community : PLC) นั้น

บัดนี้ กรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

จ้างจัดทำกระเป๋าใส่เอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
สู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC)

๑. ความเป็นมา

องค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ได้อนุมัติให้กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional
Learning Community : PLC) ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ วัน ณ โรงแรมสยาม
ริเวอร์ รีสอร์ท ให้แก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการสร้างสรรค์
ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพสอดคล้องกับบริบทของโรงเรียน สามารถพัฒนาผู้เรียน เป็นวัฒนธรรม
ขององค์กรที่ยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างจัดทำกระเป๋าใส่เอกสารพร้อมสกรีน สำหรับดำเนินงานตามโครงการพัฒนา
ศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community
: PLC)

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ เป็นผู้มีอาชีพขายหรือรับจ้างเกี่ยวกับพัสดุที่จะซื้อจะจ้างนี้
- ๓.๓ ผู้ยื่นเสนอราคาต้องใช้พัสดุครุภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่า
วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างนั้น

/๔.รายละเอียด...

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุที่จะซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

รายละเอียดและข้อกำหนดการจัดทำกระเป๋าผ้าใส่เอกสารพร้อมสกรีน สำหรับโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) รายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเป็นเงิน (บาท)
๑	ถุงผ้าดิบพร้อมสกรีนขนาด ๑๓ x ๑๕ นิ้ว ก้นถุง ๓ นิ้ว สกรีนโลโก้ อบจ.ชัยภูมิ พร้อมข้อความ โครงการคณะผู้บริหารได้ขอครูให้เป็นผู้เรียนรู้และผู้นำการเปลี่ยนแปลงผ่าน PLC กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนจังหวัด ชัยภูมิ	๗๘ ใบ	๔๕.-	๓,๕๑๐.-
			รวมเป็นเงิน	๓,๕๑๐
(-สามพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน-)				

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุหรืองานจ้าง

ส่งมอบงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

๗.๑ โดยเบิกจ่ายจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้จ่ายสอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) หน้า ๓๔๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) หน้า ๑-๓/๗๓ ข้อ ๔๕ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

๗.๒ งบประมาณ ๓,๕๑๐.- บาท (-สามพันห้าร้อยสิบบาทถ้วน-)

๘. งดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน นับจากวันที่ลงนามในใบสั่งจ้าง โดยส่งมอบจำนวน ๑ งวดให้ครบถ้วนและเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมายผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด
เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๑๐ บาท

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับโดยคิดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่น้อยกว่าวันละ ๑๐๐ บาท

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

-ไม่มี-

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ดร. ศศิธร ลุนศิลา)

ศึกษานิเทศก์ วิทยฐานะ ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายวายุ วัฒนโน)

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวโสภิตา หาญแท้)

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

ความเห็นของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ปลัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(นายปรีชา ชูสกุล)

ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(นายณัฐสันต์ ฟ้าประทานชัยกุล)
ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

พล.ร.อ.

(สุวิทย์ ธาระรูป)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายก.....
ปลัดองค์การฯ.....
รองปลัดองค์การฯ.....
ผอ.กองการศึกษา.....
หัวหน้าหน่วย.....
เจ้าหน้าที่.....
พิมพ์ทาน.....